

委任状は すべて委任者が記入 してください（代理人が記入する部分はありません）

【旧氏併記】委任状

年 月 日

御坊市長 殿

委任者住所 _____

委任者氏名 _____ ㊟

電話番号 _____ - _____

※平日 8:30~17:15 に連絡のつく番号を記入してください

私は、次の者を代理人と定め、

旧氏の 【 記載・再記載・変更・削除 】 ← 該当するものを○で囲んでください

の届出に関する権限を委任します。

代理人の住所 _____

代理人の氏名 _____ 生年月日 _____ 年 月 日

❖ 旧氏の記載／再記載／変更／削除後の住民票の写しが必要な場合は、□にチェックし、必要な通数及び内容を記入してください。

住民票の写し _____ 通

[請求の範囲] 世帯全員分 ・ 本人のみ

[続柄の記載] 必要 ・ 不要 [本籍の記載] 必要 ・ 不要

※注意事項※

- ▶ 委任状は、必要事項が記入されていれば任意の様式でかまいません。
- ▶ 代理人の本人確認書類（運転免許証やマイナンバーカード等 ※顔写真のないものは2点）をお持ちください。
- ▶ マイナンバーカードの券面事項更新について
代理人（同一世帯員及び法定代理人を除く）の場合、本人宛てに照会書を郵送しますので、即日更新できません。
同一世帯員もしくは法定代理人の場合は、マイナンバーカードに設定した暗証番号（住民基本台帳用・数字4桁）を確認しておいてください。
- ▶ 署名用電子証明書発行申請について
代理人の場合、本人宛てに照会書を郵送しますので、即日発行できません。
- ▶ 印鑑登録について
代理人の場合、登録印を変更するには、別途印鑑登録に関する委任状（代理人選任届）等が必要です。
また、本人宛てに照会書を郵送しますので、即日登録できません。